

Gruppierung und AutoGliederung

Excel 2010 - Aufbau

ZID/Dagmar Serb

V.02/Okt 2015

GRUPPIERUNG	2
GRUPPIERUNG EINFÜGEN	2
GRUPPIERUNG ENTFERNEN	3
<i>Einzelne Gruppierungen entfernen</i>	3
<i>Ganze Gruppierung entfernen</i>	3
AUTOGLIEDERUNG	4
AUTOGLIEDERUNG EINFÜGEN.....	4
AUTOGLIEDERUNG ENTFERNEN.....	4

Gruppierung

Mit dieser Technik können Sie bestimmte **Spalten oder Zeilen zu einer Gruppe zusammenfassen** und nach Bedarf **ein- oder ausblenden**. Dies verschafft eine **gute Übersicht** am Bildschirm und **ermöglicht Ausdrücke ohne Detaildaten**. Voraussetzung für diese Funktion ist eine **strukturierte Tabelle**.

Gruppierung einfügen

Nachfolgende Beispiele basieren auf der Übungsdatei Excel-Tabellen verwalten.xlsx, Tabellenblatt „Autovermietung“.

1. **Markieren** Sie die zu **gruppierenden Zeilen**. Im gezeigten Beispiel sind es die Zeilen 4 - 6.
2. Aktivieren Sie auf der **REGISTERKARTE „DATEN“** → **GRUPPE „GLIEDERUNG“** → die **SCHALTFLÄCHE „GRUPPIEREN“**.

	3	
+	4	PKW 1
+	5	PKW 2
+	6	PKW 3
-	7	Kleinwagen Gesamt

Die Gruppierung wird mit einer Klammer gekennzeichnet. Ein Klick auf das Minussymbol lässt die Gruppe „verschwinden“.



3. **Gruppieren** Sie mit denselben Schritten weitere Zeilen. Im gezeigten Beispiel sind es die Zeilen 8, 10 - 12 und 14 - 15.

Rent a Car						
		1. Quartal	2. Quartal	3. Quartal	4. Quartal	Gesamtjahr
4	PKW 1	29.245 €	16.854 €	27.963 €	24.546 €	98.608 €
5	PKW 2	21.456 €	23.514 €	25.124 €	27.456 €	97.550 €
6	PKW 3	16.789 €	27.251 €	32.564 €	20.123 €	96.727 €
7	Kleinwagen Gesamt	67.490 €	67.619 €	85.651 €	72.125 €	292.885 €
8	PKW 4	23.147 €	28.435 €	23.479 €	26.547 €	101.608 €
9	Mittelklasse Gesamt	23.147 €	28.435 €	23.479 €	26.547 €	101.608 €
10	PKW 5	28.145 €	28.456 €	28.451 €	22.964 €	108.016 €
11	PKW 6	22.589 €	24.897 €	22.697 €	22.138 €	92.321 €
12	PKW 7	27.459 €	29.452 €	24.659 €	23.697 €	105.267 €
13	Obere Mittelklasse Gesamt	78.193 €	82.805 €	75.807 €	68.799 €	305.604 €
14	PKW 8	24.000 €	27.035 €	35.942 €	36.987 €	123.964 €
15	PKW 9	26.987 €	24.897 €	21.875 €	21.478 €	95.237 €
16	Oberklasse Gesamt	50.987 €	51.932 €	57.817 €	58.465 €	219.201 €
17	Gesamtsumme	219.817 €	230.791 €	242.754 €	225.936 €	919.298 €

Ein Klick auf die Minussymbole lässt die gruppierten Zeilen „verschwinden“, ein Klick auf die Plusymbole lässt sie wieder erscheinen. Testen Sie auch die Schalfächen 1 und 2!

Rent a Car						
		1. Quartal	2. Quartal	3. Quartal	4. Quartal	Gesamtjahr
7	Kleinwagen Gesamt	67.490 €	67.619 €	85.651 €	72.125 €	292.885 €
9	Mittelklasse Gesamt	23.147 €	28.435 €	23.479 €	26.547 €	101.608 €
13	Obere Mittelklasse Gesamt	78.193 €	82.805 €	75.807 €	68.799 €	305.604 €
14	PKW 8	24.000 €	27.035 €	35.942 €	36.987 €	123.964 €
15	PKW 9	26.987 €	24.897 €	21.875 €	21.478 €	95.237 €
16	Oberklasse Gesamt	50.987 €	51.932 €	57.817 €	58.465 €	219.201 €
17	Gesamtsumme	219.817 €	230.791 €	242.754 €	225.936 €	919.298 €

👁 **Hinweis:** Falls keine Gliederung angezeigt wird, kontrollieren Sie bitte folgendes: Wechseln Sie auf der REGISTERKARTE „DATEI“ zu den „OPTIONEN“. Im BEREICH „ERWEITERT“ finden Sie in der unteren Hälfte „OPTIONEN FÜR DIESES ARBEITSBLATT ANZEIGEN:“ Der vorletzte Punkt „GLIEDERUNGSSYMBOL ANZEIGEN, WENN EINE GLIEDERUNG ANGEWENDET WURDE“ muss **angehakt** sein.

4. **Markieren** Sie die zu **gruppierenden Spalten** auf selbem Weg wie die Zeilen. Im gezeigten Beispiel sind es die Spalten B – E.

	A	B	C	D	E	F	
1	Rent a Car						
2							
3		1. Quartal	2. Quartal	3. Quartal	4. Quartal	Gesamtjahr	
+	7	Kleinwagen Gesamt	67.490 €	67.619 €	85.651 €	72.125 €	292.885 €

	A	F	
1	Rent a Car		
2			
3		Gesamtjahr	
+	7	Kleinwagen Gesamt	292.885 €
+	9	Mittelklasse Gesamt	101.608 €
+	13	Obere Mittelklasse Gesamt	305.604 €
+	16	Oberklasse Gesamt	219.201 €
	17	Gesamtsumme	919.298 €

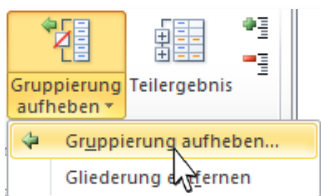
Gruppierung im aktuellen Beispiel: Nur die Gesamtsummen und das Jahresergebnis sind sichtbar.

📌 **Info:** Die Schriftgröße passt sich automatisch an den reduzierten Platz an!

Gruppierung entfernen

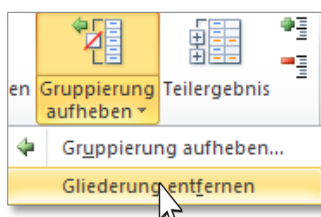
Einzelne Gruppierungen entfernen

1. **Markieren** Sie alle Zeilen bzw. Spalten, deren Gruppierungen Sie entfernen möchten.
2. Aktivieren Sie auf der REGISTERKARTE „START“ → GRUPPE „GLIEDERUNG“ → auf der SCHALTFLÄCHE „GRUPPIERUNG AUFHEBEN“ den BEFEHL „GLIEDERUNG AUFHEBEN“.



Ganze Gruppierung entfernen

Aktivieren Sie auf der REGISTERKARTE „START“ → GRUPPE „GLIEDERUNG“ → auf der SCHALTFLÄCHE „GRUPPIERUNG AUFHEBEN“ den BEFEHL „GLIEDERUNG ENTFERNEN“.



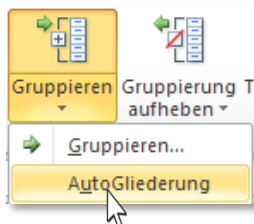
📌 **Info:** Sie brauchen die Tabelle dazu nicht markieren!

AutoGliederung

Mit der AutoGliederung **erstellt Excel selbständig Gliederungsebenen**. Dies **funktioniert** allerdings **nur, wenn es in der Tabelle Berechnungen** gibt - Excel orientiert sich also an Formeln und bildet auf deren Grundlage Gliederungen. *Die AutoGliederung ist die schnellere Variante, bringt aber nicht immer ein aussagekräftiges Ergebnis!*

AutoGliederung einfügen

1. Aktivieren Sie auf der **REGISTERKARTE „START“** → **GRUPPE „GLIEDERUNG“** → auf der **SCHALTFLÄCHE „GRUPPIEREN“** den **BEFEHL „AUTOGLIEDERUNG“**.



Im aktuellen Beispiel wurde **Zeile 8 nicht berücksichtigt**:

	A	B	C	D	E	F
1	Rent a Car					
2						
3		1. Quartal	2. Quartal	3. Quartal	4. Quartal	Gesamtjahr
4	PKW 1	29.245 €	16.854 €	27.963 €	24.546 €	98.608 €
5	PKW 2	21.456 €	23.514 €	25.124 €	27.456 €	97.550 €
6	PKW 3	16.789 €	27.251 €	32.564 €	20.123 €	96.727 €
7	Kleinwagen Gesamt	67.490 €	67.619 €	85.651 €	72.125 €	292.885 €
8	PKW 4	23.147 €	28.435 €	23.479 €	26.547 €	101.608 €
9	Mittelklasse Gesamt	23.147 €	28.435 €	23.479 €	26.547 €	101.608 €
10	PKW 5	28.145 €	28.456 €	28.451 €	22.964 €	108.016 €
11	PKW 6	22.589 €	24.897 €	22.697 €	22.138 €	92.321 €
12	PKW 7	27.459 €	29.452 €	24.659 €	23.697 €	105.267 €
13	Obere Mittelklasse Gesamt	78.193 €	82.805 €	75.807 €	68.799 €	305.604 €
14	PKW 8	24.000 €	27.035 €	35.942 €	36.987 €	123.964 €
15	PKW 9	26.987 €	24.897 €	21.875 €	21.478 €	95.237 €
16	Oberklasse Gesamt	50.987 €	51.932 €	57.817 €	58.465 €	219.201 €
17	Gesamtsumme	219.817 €	230.791 €	242.754 €	225.936 €	919.298 €

2. **Markieren** Sie die fehlende **Zeile 8** und **gruppieren diese manuell** mit dem **BEFEHL „GRUPPIEREN“**.

AutoGliederung entfernen

Das Entfernen der AutoGliederung funktioniert analog zur Gruppierung!

